

HANOI

20 Tran Hung Dao Street
Hoan Kiem District
Hanoi, Vietnam

T+84 24 3933 2129
F+84 24 3933 2130

HO CHI MINH CITY

Room 1103, 11th Floor, Sailing Tower
111A Pasteur, District 1
Ho Chi Minh City, Vietnam

T+84 28 3910 6559
F+84 28 3910 6560

Ngày 31 tháng 01 năm 2020

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Chúng tôi, CÔNG TY LUẬT TNHH BIZCONSULT, là một trong những công ty luật danh tiếng nhất Việt Nam, được các tổ chức nghề nghiệp quốc tế, như Legal500 Asia Law Firms, Asian Legal Business (ALB), Getting The Deal Through (Tạp Chí Mergers & Acquisitions), Global Legal Experts, Asia IP (Tạp chí Sở Hữu Trí Tuệ Châu Á), asialaw (Tạp chí luật Châu Á) v.v... đánh giá và xếp hạng cao trong nhóm các công ty luật hàng đầu chuyên nghiệp tại Việt Nam trong một số lĩnh vực hành nghề chính như Doanh Nghiệp & Thương Mại, Mua Bán & Sáp Nhập Doanh Nghiệp, Tài Chính & Ngân Hàng, Bất Động Sản & Xây Dựng/Hợp Đồng EPC, Dự Án Đầu Tư (Trong Nước & Nước Ngoài), Sở Hữu Trí Tuệ & Nhượng Quyền Thương Mại, Giải Pháp Tranh Chấp & Tranh Tụng (Trọng Tài, Tòa Án). Khách hàng của chúng tôi là các tập đoàn đa quốc gia, các tổ chức quốc tế, các quỹ đầu tư và các doanh nghiệp trong và ngoài nước. Vui lòng truy cập website: <http://www.bizconsult.vn> để biết thêm thông tin về chúng tôi.

Nhằm đáp ứng nhu cầu phát triển của Công ty, chúng tôi cần tuyển dụng một số vị trí làm việc tại thành phố Hồ Chí Minh như sau:

I. VỊ TRÍ LUẬT SƯ – Số lượng: 01

Mô tả công việc:

- Hành nghề tư vấn pháp luật nói chung
- Chuẩn bị các nghiên cứu, ghi nhớ pháp luật; dự thảo nội dung tư vấn pháp luật theo yêu cầu của luật sư cấp cao hơn;
- Tham gia viết các bài phân tích pháp luật theo sự phân công của công ty;
- Thực hiện các hỗ trợ cần thiết cho luật sư cấp cao hơn, thành viên của công ty trong

việc thực hiện các dịch vụ cho khách hàng.

Yêu cầu:

- Đã được cấp Thẻ luật sư;
- Có tối thiểu 03 năm kinh nghiệm hành nghề tư vấn pháp luật trong các lĩnh vực kinh doanh, đầu tư.
- Kỹ năng làm việc theo nhóm tốt;
- Kỹ năng tư vấn, trình bày, thuyết trình bằng tiếng Việt và tiếng Anh tốt;
- Kỹ năng ứng xử, giao tiếp và giải quyết tình huống tốt;
- Sử dụng các chức năng cơ bản của các phần mềm xử lý văn bản và thuyết trình (MS Word, Excel, Power Point);
- Có trách nhiệm và chịu áp lực cao trong công việc;
- Tốt nghiệp đại học chuyên ngành luật kinh tế loại khá/giỏi, bằng cao học luật sẽ có lợi thế trong đánh giá hồ sơ năng lực tuyển dụng.

Quyền lợi:

- Được trực tiếp tham gia hỗ trợ xử lý các hồ sơ công việc dưới sự hướng dẫn của các Luật sư Cấp cao của Công ty;
- Môi trường làm việc chuyên nghiệp, năng động và thân thiện;
- Được các Luật sư Cấp cao của Công ty hướng dẫn, đào tạo các kỹ năng tư vấn và hành nghề luật sư;
- Được tham dự các diễn đàn, hội thảo trong nước và quốc tế tổ chức tại Việt Nam nhằm mở rộng kiến thức và quan hệ;
- Lương theo năng lực/thỏa thuận;
- Các quyền lợi khác theo quy định của pháp luật lao động và bảo hiểm xã hội;
- Các phúc lợi theo quy định của Công ty;
- Cơ hội thăng tiến nghề nghiệp.

II. VỊ TRÍ TRỢ LÝ LUẬT SƯ
Số lượng: 01 Trợ lý Luật sư

Mô tả công việc:

- Hành nghề tư vấn pháp luật nói chung;
- Chuẩn bị các nghiên cứu, ghi nhớ pháp luật; dự thảo nội dung tư vấn pháp luật theo yêu cầu của luật sư cấp cao hơn;
- Tham gia viết các bài phân tích pháp luật theo sự phân công của công ty;

- Thiện hiện các hỗ trợ cần thiết cho luật sư cấp cao hơn, thành viên của công ty trong việc thực hiện các dịch vụ cho khách hàng.

Yêu cầu:

- Tốt nghiệp hoặc sinh viên năm cuối chuyên ngành luật đối với vị trí Trợ lý Luật sư. Có kinh nghiệm thực tập hoặc làm việc tại các công ty luật/văn phòng luật sư là lợi thế.
- Làm việc toàn thời gian.
- Tiếng Anh 4 kỹ năng tốt, sử dụng thành thạo tin học văn phòng
- Có khả năng giao tiếp, làm việc nhóm.
- Trung thực, có tính kỷ luật, tận tâm với công việc.

Quyền lợi:

- Môi trường làm việc chuyên nghiệp, năng động và thân thiện;
- Được các Luật sư Cấp cao của Công ty hướng dẫn, đào tạo các kỹ năng tư vấn và hành nghề luật sư;
- Được tham dự các diễn đàn, hội thảo trong nước và quốc tế tổ chức tại Việt Nam nhằm mở rộng kiến thức và quan hệ;
- Lương theo năng lực/thỏa thuận;
- Các quyền lợi khác theo quy định của pháp luật lao động và bảo hiểm xã hội;
- Các phúc lợi theo quy định của Công ty;
- Cơ hội thăng tiến nghề nghiệp.

III. HỒ SƠ YÊU CẦU CHO TẤT CẢ CÁC VỊ TRÍ

Thành phần hồ sơ (bằng Tiếng Anh hoặc Tiếng Việt)

- Đơn xin việc;
- CV năng lực cho vị trí dự tuyển (có ảnh cá nhân trong 01 năm gần nhất).

Hình thức nhận hồ sơ:

- Trực tiếp tại Văn phòng Chi nhánh của Công ty:
Phòng 1103
Lầu 11, Sailing Tower
111A đường Pasteur, Quận 1
Thành phố Hồ Chí Minh
Việt Nam

- Hoặc qua email: quoctc@bizconsult.vn

Thời hạn nhận hồ sơ: Từ ngày 31/01/2020

Liên hệ: Mọi thắc mắc vui lòng liên hệ :

- Mr. Quốc: 093 477 8119